INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1327-2024.
FECHA: 10/07/ 2024

CONTRATISTA: CAROLINA CLAROS GARCÍA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRÉS FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1327-2024

Cuota UNO:

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el Contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.1327-2024

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Asistí a la Capacitación virtual del equipo psicosocial para Programación de actividades, lineamientos del programa y aclarar inquietudes

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Acompañé el Proceso de Principio de Oportunidad para NNA de la Unidad de Responsabilidad Penal para adolescentes

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

No realicé esta actividad este periodo.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

No realicé esta actividad este periodo.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la reunión virtual del Equipo Psicosocial de Deporvida para la presentación de los nuevos contratistas en el equipo y presentación del plan de trabajo.

- Asistí a Capacitación virtual para realizar las Entrevistas a los Monitores del programa.

- Asistí a la reunión del Equipo Psicosocial y Monitores de Deporvida para la presentación de los nuevos contratistas y presentación del plan de trabajo y roles a desempeñar en el programa

- Asistí a la reunión del Secretario de Deportes y Recreación convocada para la presentación y bienvenida de los nuevos subsecretarios

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual

- Realicé entrevistas a los nuevos Monitores del Programa

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

No realicé esta actividad este periodo.

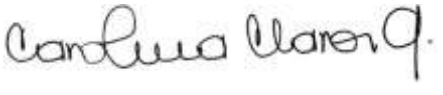
8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

No realicé esta actividad este periodo

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Asistí a Reunión para planear actividades de Iniciación y Formación deportiva.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/11RFTjskAO7whwnBzOiQrDf_nWYUX0YRm?usp=drive_link



CAROLINA CLAROS GARCÍA
CEDULA 66987784